

1

## RUBRIQUE "ACCUEIL"

- Cette rubrique vous permet d'accéder à l'historique de vos opérations (passages au self & encaissements).

## RUBRIQUE "MES COMPTES"

- Payer à la prestation (seulement pour les externes) :
  - 1/ consulter son solde actuel.
  - 2/ consulter le montant du prix d'un repas ainsi que le minimum autorisé pour payer.
  - 3/ renseigner le montant à créditer ou le nombre de repas.
  - 4/ cliquer sur "procéder au paiement".
- Validation du paiement :
  - 1/ renseigner vos informations bancaires.
  - 2/ cliquer sur "payer par carte".
  - 3/ vous recevrez un ticket de paiement.
  - 4/ vous pouvez à tout moment annuler votre paiement en cliquant sur "j'annule mon paiement".

2

## RUBRIQUE "RÉSERVATION"

- 1/ s'assurer que le "solde estimé" est créditeur (au moins le prix d'un repas).
- 2/ pour réserver un repas, cliquer sur le bouton en face du jour souhaité. Celui-ci passera du noir au vert et vous confirmera donc la réservation. Procédez de la même manière pour déréserver un repas.
- 3/ cliquer sur "semaine suivante" pour réserver des repas à l'avance.

**NB :** vous pouvez réserver ou annuler un repas jusqu'à minuit, la veille du jour concerné.

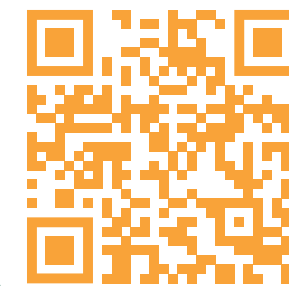
3

## RUBRIQUE "NOUS CONTACTER"

Si vous souhaitez faire une demande de renseignements auprès de l'établissement, remplissez les champs de cette rubrique et cliquez sur "envoyer".

4

# La tarification sociale.



**BESOIN D'AIDE ?**  
Contactez l'assistance en ligne

## QU'EST-CE QUE C'EST ?

Dans les lycées, la région est engagée pour une alimentation saine, locale et accessible à tous. Grâce à la tarification sociale, les prix des repas (et de l'internat) sont fixés en fonction de la composition du foyer et de ses revenus.

## COMMENT ÇA MARCHE ?

Sur le site "MONRESTO&CO", vous allez pouvoir renseigner vos informations fiscales.

Votre tranche sera calculée et appliquée automatiquement.  
-> voir tuto au dos

## QUELS SONT LES TARIFS ?

TARIF N°1	TARIF N°2	TARIF N°3	TARIF N°4
QF* : <10 500,00€	QF* : <17 000,00€	QF* : <28 000,00€	QF* : + de 28 000€
REPAS : 3.40€	REPAS : 4.15€	REPAS : 4.55€	REPAS : 5.15€
INTERNAT : F35** : 1 436,40€ F36*** : 1 612,80€	INTERNAT : F35** : 1 668,60€ F36*** : 1 863,00€	INTERNAT : F35** : 1 807,20€ F36*** : 2 014,20€	INTERNAT : F35** : 2 012,40€ F36*** : 2 235,60€

\*QF : "quotient fiscal" : RFR / NB PART

\*\*F35 : "forfait 5 jours" : internes présents du lundi au vendredi

\*\*\*F36 : "forfait 6 jours" : internes présents du dimanche au vendredi

## À SAVOIR !

En cas d'oubli de réalisation de la démarche ou de refus de votre part à transmettre les documents permettant de calculer votre tranche, le tarif n°4 (tranche la plus haute) sera appliqué automatiquement pour toute l'année scolaire.

inscriptions  
du 1<sup>er</sup> au 30  
septembre  
2025

# La tarification sociale en quelques clics.

1

## CONNECTEZ-VOUS À L'ENT NET'O CENTRE

- Rendez-vous sur le site "lycees.netocentre.fr"
- Munissez-vous de vos identifiants parents ou élèves.
- Cliquez sur le service "MONRESTO&CO TARIFICATION".

2

## ACCÉDEZ AUX TARIFS DE MONRESTO&CO

- Sur la page d'accueil, cliquez sur "calculer mon tarif" en bas de page.
- Une nouvelle page va s'ouvrir.
- Munissez-vous de votre avis d'imposition et cliquez à nouveau sur "calculer mon tarif" dans cette nouvelle page.

3

## RENSEIGNEZ VOTRE DOSSIER

- Complétez les coordonnées du responsable fiscal de l'élève.
- Lorsque tous les champs sont remplis, cliquez sur "continuer".

4

## CHOISISSEZ VOTRE MODE DE DÉCLARATION

- **choix n°1** : automatique et rapide, renseignez votre numéro fiscal et votre tranche est calculée immédiatement.
- **choix n°2 et n°3** : transmettez des justificatifs fiscaux ou financiers.
- **choix n°4** : signifie un refus de transmettre vos informations. Le tarif 4 (tranche la + haute) est automatiquement appliqué pour toute l'année.

5

## VALIDEZ VOTRE DEMANDE

- Après renseignement des diverses informations, une page résumé s'affiche.
- Vérifiez et cliquez sur "valider" pour confirmer votre demande.

6

## BÉNÉFICIEZ DE VOTRE TARIF

- Votre tarif se mettra en place dans les autres outils de la restauration sous un délai de quelques jours.

# Réservation des repas.



TÉLÉCHARGER  
L'APPLICATION

## QU'EST-CE QUE C'EST ?

Réservez votre repas pour demain ou un autre jour. Un acte utile pour l'environnement et lutter contre le gaspillage alimentaire.

## COMMENT ÇA MARCHE ?

Créez votre compte sur l'application mobile ou sur le site "My Turbo Self" puis réservez vos repas en quelques clics.

-> voir tuto au dos

## CRÉATION DE COMPTE :

### DEPUIS L'APPLICATION MOBILE

- 1/ Télécharger l'application "My Turbo Self".
- 2/ Renseigner les champs dans la "demande de création de compte".
- 3/ Se connecter à son compte.

### DEPUIS LE SITE INTERNET

- 1/ Se rendre sur le site "espacenumerique.turbo-self.com/Connexion.aspx?id=214"
- 2/ Renseigner les champs dans la "demande de création de compte".
- 3/ Réceptionner le mail lors de la création de votre compte.
- 4/ Définir son mot de passe.
- 5/ Se connecter à son compte.

## À SAVOIR !

- un repas réservé non pris
- un repas pris non réservé

facturé  
1 repas  
+ 1 €